

# SZKOLNY PROGRAM

## WYCHOWAWCZO – PROFILAKTYCZNY

ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2  
im. mjra Henryka Dobrzańskiego „Hubala”  
w Aleksandrowie Kujawskim

na lata 2017-2022

„W wychowaniu chodzi właśnie o to, ażeby człowiek stawał się coraz bardziej człowiekiem (...), ażeby również umiał bardziej być nie tylko z drugim, ale i dla drugich”

Jan Paweł II

## Podstawa prawna:

1. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z 1997r. (art. 48,53.54.70,72)
2. Ustawa o systemie oświaty
3. Statut Szkoły z regulaminami
4. Karta Nauczyciela (art.6)
5. Konwencja o Prawach Dziecka
6. Europejska Karta Praw Człowieka
7. Rozporządzenie MENiS z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U.2013 poz.532)
8. Rozporządzenie MENiS z dnia 23 grudnia 2008r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. z 2009r. nr 4, poz.17 )
9. Rozporządzenie MENiS z dnia 7 stycznia 2003r. ( w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem )
10. Ustawa o ochronie zdrowia psychicznego z dnia 19.08.1994r.
11. Ustawa o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych z dnia 9 listopada 1995r. ( tekst jednolity: Dz. U. nr 10 z 1996r., poz.55 z późniejszymi zmianami:1997r., nr 88, poz. 554 i nr 121, poz. 770; 1999r. nr 96, poz. 1107; 2003r. nr 229, poz. 2274)
12. Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie ( Dz.U. z dnia 20 września 2005r.)
13. Ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii ( Dz. U. nr 179, poz. 1485 z dnia 29 lipca 2005r. z późniejszymi zmianami)
14. Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982r. (tekst jednolity Dz. U. nr 147, poz. 1231 z 2002r.; Dz.U. nr 70, poz. 473 z 2007r.)
15. Ustawa o postępowaniu w sprawach nieletnich z dnia 26 października 1982r. ( tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. nr 11, poz. 109 z późniejszymi zmianami)
16. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r.. Prawo Oświatowe ( Dz.U. z 11 stycznia 2017r., poz.59 )

## I.WPROWADZENIE

Pierwszymi wychowawcami swoich dzieci są rodzice. Nauczyciele wspomagają ich wszechstronny i harmonijny rozwój, a uczeń akceptuje siebie i jest otwarty na potrzeby drugiego człowieka, żyje nie tylko z nim, ale i dla niego.

**Wychowanie** to proces wspomagania człowieka w rozwoju, ukierunkowany na osiągnięcie pełni dojrzałości fizycznej, psychicznej, społecznej i duchowej.

**Profilaktyka** to proces wspomagania człowieka w radzeniu sobie z trudnościami zagrażającymi prawidłowemu rozwojowi i zdrowemu życiu, a także ograniczenie i likwidowanie czynników blokujących i zaburzających zdrowe życie.

Profilaktyka winna wspomagać proces wychowania, które tworzy integralną całość z wiedzą i kreowaniem umiejętności, poprzez które formuje się osobowość młodego człowieka. Nie wolno ich rozdzielać, gdyż wychowanie musi posilkować się wiedzą, w której zapisane jest doświadczenie.

Program Wychowawczo-Profilaktyczny szkoły dostosowany jest do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb naszego środowiska lokalnego i obejmuje wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym i profilaktycznym.

Chcemy, aby nasza szkoła była bezpieczna, panował w niej klimat sprzyjający pracy uczniów i nauczycieli. Dążymy do tego, aby nasi uczniowie byli kulturalni, odpowiedzialni, komunikatywni, kreatywni i empatyczni, aby panowało poczucie przynależności do grupy (klasy, szkoły), którą łączą więzi koleżeństwa i przyjaźni.

Program przeznaczony jest do realizacji przez wychowawców klas podczas godzin wychowawczych we współpracy z nauczycielami wszystkich przedmiotów, pedagogiem, pielęgniarką szkolną i pozostałymi pracownikami szkoły, w zależności od stanu zasobów, potrzeb klasy oraz współpracy z rodzicami i środowiskiem lokalnym.

## II. MISJA I WIZJA SZKOŁY

Misja szkoły:

Misją naszej szkoły jest towarzyszenie młodemu człowiekowi, w szczególnym okresie jego rozwoju, przekazywanie wiedzy, kształcenie umiejętności, rozwijanie talentów i pasji, wychowanie w duchu patriotyzmu i poszanowania tradycji, przygotowanie do odbioru zjawisk współczesnej kultury oraz do życia w sferze osobistej, zawodowej i społecznej w harmonii ze środowiskiem naturalnym.

Celem działalności szkoły jest przygotowanie młodego człowieka do życia we współczesnym świecie.

Wizja szkoły:

Szkoła stanowi wspólnotę nauczycieli, uczniów i rodziców, dąży do zgodnego współdziałania w realizacji celów dydaktyczno - wychowawczych opartych o podstawowe wartości: miłość, mądrość, uczciwość, wolność, tolerancja, dobro, piękno, jest miejscem przyjaznym, bezpiecznym i w swoich działaniach wspiera rozwój każdego ucznia.

## III. CELE PROGRAMU WYCHOWAWCZO – PROFILAKTYCZNEGO

Cel główny:

- wyrównywanie szans wszystkich uczniów poprzez dążenie do wszechstronnego rozwoju osobowego wychowanka w wymiarze intelektualnym, fizycznym, psychicznym, zdrowotnym i społecznym.

Cele szczegółowe:

1. Propagowanie modelu wartości opartego na uniwersalnych zasadach poprzez:
  - poszanowanie życia ludzkiego jako najwyższej wartości
  - kierowanie się w relacjach międzyludzkich prawdą i uczciwością
  - poszanowanie godności osobistej

2. Kształtowanie dojrzałości i aktywnej postawy życiowej oraz umiejętności planowania własnego rozwoju poprzez:
  - rozpoznawanie i rozwój zainteresowań, zdolności i talentów
  - kształtowanie postawy odpowiedzialności za bezpieczeństwo, własne decyzje i czyny
  - korzystanie z przysługujących praw i wywiązywanie się z obowiązków
  - motywacja do samokształcenia
  - dbałość o kulturę osobistą
  - zapewnienie równości szans w dostępie do różnych szkolnych form edukacyjnych, opiekuńczych, kulturalnych i sportowych
  - kształtowanie postawy przedsiębiorczości i wytrwałości w dążeniu do założonych celów
  - orientacja zawodowa i kształtowanie umiejętności radzenia sobie na współczesnym rynku pracy
3. Promowanie zdrowego, ekologicznego i bezpiecznego stylu życia poprzez:
  - kształcenie umiejętności radzenia sobie z zagrożeniami
  - podejmowanie działań na rzecz ochrony środowiska
  - podnoszenie świadomości w sferze bezpieczeństwa
  - organizowanie akcji propagujących zdrowy i higieniczny tryb życia
4. Zapobieganie zachowaniom ryzykownym poprzez promowanie zdrowego trybu życia i wspieranie wszechstronnego rozwoju ucznia
5. Przeciwdziałanie uzależnieniom – pomoc w zdobyciu wiedzy na temat uzależnień i innych zagrożeń dla zdrowia oraz w nabywaniu umiejętności przeciwdziałania tym zagrożeniom
6. Wzmacnianie poczucia własnej wartości, wiary w siebie i swoje możliwości
7. Kształtowanie postaw prospołecznych i prorodzinnych
8. Przygotowanie do harmonijnego uczestnictwa w życiu społecznym poprzez:

- kształtowanie pozytywnych relacji z rodziną i najbliższym otoczeniem
- kształtowanie postaw patriotycznych, poszanowanie kultury, tradycji, symboli szkolnych, lokalnych i narodowych, tolerancja wobec odmiennych poglądów
- wypracowanie umiejętności konstruktywnego rozwiązywania konfliktów
- kształtowanie umiejętności współpracy w zespołach klasowych, zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły i środowiska lokalnego

9. Wspieranie ucznia podczas pojawienia się trudnych sytuacji

10. Indywidualizacja procesu dydaktyczno – wychowawczego ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży o specjalnych potrzebach edukacyjnych i młodzieży uzdolnionej, przy ścisłej współpracy z rodzicami poprzez:

- wsparcie uczniów wymagających szczególnej opieki
- współpraca z rodzicami, wspólne rozwiązywanie pojawiających się problemów

#### **IV. UCZESTNICY PROGRAMU WYCHOWAWCZO – PROFILAKTYCZNEGO SZKOŁY**

Współodpowiedzialni za wszechstronny rozwój osobowości ucznia są wszyscy uczestnicy programu:

Rodzice:

- mają prawo do wychowywania zgodnie z własnymi przekonaniami religijnymi i moralnymi, jeśli nie są one w sprzeczności z prawami dziecka;
- znają i akceptują program wychowawczo – profilaktyczny proponowany przez szkołę;
- wspierają dziecko we wszystkich jego poczynaniach i zapewniają mu poczucie bezpieczeństwa;

- wspierają nauczycieli i wychowawców w podejmowanych przez nich działaniach, służą wiedzą, doświadczeniem i pomocą,
- aktywnie uczestniczą w życiu szkoły;
- dbają o właściwą formę spędzania wolnego czasu przez dzieci;

Rodzice mogą oczekiwać od szkoły:

- pomocy w rozwiązywaniu sytuacji problemowej dotyczącej ich dziecka;
- zbadania przyczyn trudności w nauce i niepowodzeń szkolnych
- wspólnego wypracowania działań w celu likwidacji zgłaszanych problemów
- uzyskania informacji o instytucjach i organizacjach udzielających wsparcia i pomocy
- konkretnych działań w przypadku zetknięcia się dziecka z przemocą
- uzyskania informacji o możliwościach kontynuacji drogi edukacyjno – zawodowej ucznia;
- porad pedagogicznych, informacji o skutecznych metodach wychowawczych;

Wychowawcy klas:

- zapoznają uczniów i ich rodziców z podstawowymi dokumentami regulującymi życie szkoły;
- przekazują uczniom i ich rodzicom informacje dotyczące zachowania i wyników nauczania oraz wymagań edukacyjnych stawianych przez szkołę;
- poznają i diagnozują warunki życia oraz nauki wychowanków;
- wspierają rozwój uczniów;
- opracowują klasowy program wychowawczo-profilaktyczny w oparciu o Program Wychowawczo-Profilaktyczny Szkoły,

przedstawiają go uczniom na godzinie wychowawczej i rodzicom podczas zebrania

- podejmują systematyczne wysiłki zmierzające do wytworzenia właściwej atmosfery w zespole klasowym
- dbają o rozwój samorządności w klasie
- rozwiązują bieżące problemy dydaktyczne i wychowawcze, we współpracy z rodzicami, nauczycielami, pedagogiem szkolnym
- czuwają nad przestrzeganiem obowiązującego w szkole prawa zarówno przez uczniów jak i nauczycieli uczących w klasie
- kształtują nawyki odpowiedniego zachowania się w różnych sytuacjach oraz nawyki przestrzegania zasad bezpieczeństwa
- integrują zespół klasowy i koordynują pracę wychowawczą
- urozmaicają metody nagradzania
- planują i prowadzą lekcje wychowawcze zgodnie z planem pracy wychowawcy klasowego
- aktywizują rodziców i opiekunów do współpracy ze szkołą, organizują spotkania z rodzicami
- oferują uwagę i pomoc młodzieży pochodzącej z rodzin wymagających wsparcia

Nauczyciele:

- realizują zadania związane z dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą funkcją szkoły
- zapewniają bezpieczeństwo uczniom w czasie zajęć
- wspierają każdego ucznia w jego rozwój
- kształcą i wychowują młodzież w atmosferze wolności sumienia oraz szacunku dla każdego człowieka
- dążą do pełni własnego rozwoju osobowego
- doskonalą umiejętność klarownego tłumaczenia zagadnień naukowych
- jasno formułują oczekiwania wobec uczniów w zakresie edukacji i zachowania
- udzielają uczniom informacji zwrotnej o ich mocnych stronach i uzdolnieniach



- współpracują z wychowawcą klasy
- wprowadzają indywidualizację procesu nauczania
- aktywizują uczniów w czasie lekcji, inspirują prace zespołową, stosują różne metody dydaktyczne
- uwzględniają zalecenia specjalistów w pracy z uczniem
- reagują i przeciwdziałają wszelkim formom niewłaściwych zachowań
- zapoznają uczniów z Przedmiotowym Systemem Oceniania
- przekazują uczniom i ich rodzicom informacje dotyczące wyników w nauce i zachowaniu oraz wymagań edukacyjnych stawianych przez szkołę
- podejmują systematyczne wysiłki zmierzające do wytwarzania właściwej atmosfery w czasie zajęć
- rozwiązują bieżące problemy dydaktyczne i wychowawcze we współpracy z rodzicami, wychowawcami, pedagogiem szkolnym
- czuwają nad przestrzeganiem obowiązującego w szkole prawa
- uwzględniają cele wychowawcze w realizacji treści programowych
- reagują i przeciwdziałają wszelkim formom agresji i wandalizmu, konsekwentnie przestrzegają norm współżycia społecznego

#### Pedagog szkolny:

- rozpoznawanie indywidualnych potrzeb uczniów oraz analizowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych
- określanie form i sposobów udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, odpowiednio do rozpoznanych potrzeb
- diagnoza środowiska szkolnego w zakresie problemu uzależnień, agresji, poczucia bezpieczeństwa
- współpraca z nauczycielami, rodzicami, uczniami i instytucjami wspierającymi wychowanie dzieci i młodzieży
- kierowanie uczniów na specjalne badania do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej

- planowanie i koordynowanie działań w zakresie wyboru przez uczniów kierunku kształcenia i zawodu, gromadzenie materiałów z zakresu profesjonalnego poradnictwa zawodowego
- organizowanie akcji profilaktycznych
- opieka indywidualna nad uczniami wymagającymi wsparcia
- współpraca z rodzicami i wspólne wypracowywanie harmonogramu działań w celu rozwiązania zaistniałych problemów
- współpraca z placówkami specjalistycznymi
- prowadzenie dziennika zajęć pedagoga szkolnego

Uczniowie, Samorząd Uczniowski:

- współorganizują imprezy i akcje szkolne
- znają i przestrzegają norm zachowania obowiązujących członków społeczności szkolnej
- akceptują innych uczniów i szanują ich prawa, wydają opinie w przypadku przyznawanych kar zgodnie ze Statutem Szkoły
- współtworzą społeczność szkolną i wykorzystują swe prawo do samorządności
- kierują swym rozwojem i stają się coraz bardziej samodzielni
- prowadzą zdrowy tryb życia i dbają o swoje środowisko
- mają szacunek do kultury, języka i tradycji narodowej
- uczestniczą w opiniowaniu dokumentów szkolnych (Statut Szkoły, Szkolny Program Wychowawczo-Profilaktyczny)

Pielęgniarka medycyny szkolnej:

- dokonuje profilaktycznych badań bilansowych – przesiewowego stanu zdrowia uczniów
- prowadzi zajęcia z uczniami na temat zdrowego stylu życia, profilaktyki uzależnień, radzenia sobie ze stresem
- realizuje programy zdrowotne

- propaguje informacje dotyczące profilaktyki chorób, organizuje konkursy i gazetki szkolne na temat zdrowia,

Obowiązki wychowawcze pracowników szkoły:

- każdy pracownik szkoły zobowiązany jest czuwać nad bezpieczeństwem uczniów, np. przestrzegać zakazu palenia papierosów, informować wychowawców i nauczycieli o pozytywnych i negatywnych zachowaniach uczniów, zgłaszać usterki i sytuacje zagrażające bezpieczeństwu
- dyrektor szkoły ma obowiązek reagować na wszelkie przejawy agresji uczniów wobec siebie nawzajem jak i wobec wszystkich pracowników szkoły,

## V. SYLWETKA ABSOLWENTA SZKOŁY

Uczeń kończący naszą szkołę dobrze funkcjonuje w swoim środowisku, w domu i w szkole. Jest pogodny, ma pozytywny, choć nie bezkrytyczny stosunek do otaczającej go rzeczywistości. Posiada umiejętność efektywnego komunikowania, współpracy oraz kontrolowania własnych emocji. Jest świadomy dziedzictwa kulturowego regionu, kraju, Europy, świata. Dbą o swoje zdrowie i sprawność fizyczną. Traktuje zdobywanie wiedzy jako podstawę własnego rozwoju. Działania zawarte w programie wychowawczo-profilaktycznym zmierzają do ukształtowania takiego modelu absolwenta, który niezależnie od indywidualnych cech osobowości, predyspozycji i talentów będzie wyposażony w zespół cech uniwersalnych, warunkujących właściwe funkcjonowanie we współczesnym świecie.

Absolwent Zespołu Szkół:

- Potrafi planować, organizować i oceniać własną naukę i pracę oraz brać za nią odpowiedzialność pod kierunkiem nauczyciela lub przełożonego. Absolwenci liceum i technikum posiadają umiejętności samokształcenia (przygotowanie do egzaminów na wyższe uczelnie).
- Potrafi pracować w zespole
- Ma poczucie własnej wartości
- Wyraża własne myśli i uczucia kulturalne

- Jest obowiązkowy
- Dbą o bezpieczeństwo własne i innych
- Podejmuje trudne zadania w celu podnoszenia kwalifikacji lub zdobycia zawodu
- Dbą o zdrowie
- Dąży do pogłębienia znajomości języków obcych. Zna przynajmniej jeden język obcy w stopniu podstawowym
- Posiada podstawowe umiejętności w zakresie technologii informatycznej i środków komunikacji społecznej
- Posiada podstawowe umiejętności w zakresie wypełniania dokumentacji osobowej, finansowej i handlowej
- Potrafi być altruistą. Jest życzliwie nastawiony do świata i ludzi
- Szanuje tradycje
- Poszukuje prawdy, dobra i piękna
- Utrzymuje więź ze szkołą
- Jest tolerancyjny i otwarty na dialog. Szanuje ludzi bez rozróżniania ich według rasy, narodowości, religii, poglądów społeczno-politycznych

## VI. ORGANIZACJA PRACY WYCHWAWCZEJ

L.p	Zadania	Sposób realizacji	Termin	Odpowiedzialni
1.	Założenia ogólne	a) objęcie programem wychowawczym wszystkich członków społeczności szkolnej b) rozwijanie współpracy ze wszystkimi sojusznikami szkoły i instytucjami wspierającymi proces wychowawczy młodzieży	cały rok	wychowawcy, pedagog, dyrektor
2.	Propagowanie modelu wartości opartego na uniwersalnych zasadach	a) omówienie norm współżycia społecznego w zespołach klasowych b) poszanowania godności osobistej, nietykalności osobistej i bezpiecznych warunków pobytu w szkole	cały rok	wszyscy członkowie społeczności szkolnej, wychowawcy

3.	Wdrażanie uczniów do samorządności i życia w demokratycznym społeczeństwie	<p>a) wybór Samorządu Uczniowskiego jako reprezentacji społeczności uczniowskiej</p> <p>b) opracowanie regulaminu i planu działania Samorządu Uczniowskiego</p> <p>c) opiniowanie przez Samorząd Uczniowski stopnia przestrzegania prawa do:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zapoznania się z programem nauczania i wymaganiami edukacyjnymi</li> <li>- wyrażania swoich myśli i przekonań z poszanowaniem dobra innych osób</li> <li>- swobody wyboru nauki religii</li> <li>- uczestniczenia we wszystkich formach działań organizowanych na terenie szkoły</li> </ul> <p>d) współudział Samorządu Uczniowskiego w tworzeniu WSO, Programu Wychowawczo - Profilaktycznego, itp.</p> <p>e) przeprowadzenie demokratycznych wyborów do trójek klasowych i Rady Samorządu Uczniowskiego</p> <p>f) uchwalanie kalendarza imprez szkolnych</p> <p>g) organizacja imprez, zabaw, konkursów i plebiscytów</p> <p>h) redagowanie szkolnej tablicy samorządu</p> <p>i) organizacja i udział w imprezach charytatywnych</p>	Wrzesień  cały rok	Samorząd uczniowski, opiekunowie samorządu, dyrektor, wszyscy nauczyciele
4.	Kształtowanie kultury i etyki zawodowej	<p>a) ocena własnej pracy podczas realizowania praktyki zawodowej</p> <p>b) analiza godności i etyki zawodowej (honor dobrego rzemieślnika, dbanie</p>	cały rok	nauczyciele, wychowawcy,

		o dobre imię zakładu pracy, własnej firmy)		
5.	Rozwój intelektualny i emocjonalny uczniów, rozpoznawanie oraz dbanie o rozwój zainteresowań i zdolności	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) inspirowanie uczniów do poznawania siebie i swoich możliwości; motywowanie do samokształcenia</li> <li>b) umożliwienie uczniom przedstawiania własnych sądów i opinii</li> <li>c) dostarczanie wychowankom wzorców zachowań</li> <li>d) stosowanie pochwał i nagród dla uczniów wyróżniających się</li> <li>e) aktywizowanie uczniów poprzez powierzanie im zadań zgodnych z ich predyspozycjami</li> <li>f) zachęcanie uczniów do uczestnictwa w konkursach, turniejach i zawodach sportowych</li> <li>g) prowadzenie zajęć w formie pracy w grupie</li> </ul>	cały rok	nauczyciele, wychowawcy, pedagog, dyrektor szkoły
6.	Rozwijanie postaw przedsiębiorczości i inicjatywy	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) realizacja tematów związanych z kształtowaniem postawy przedsiębiorczości, analizy rynku pracy i jego potrzeb</li> <li>b) zachęcanie uczniów do pracy na rzecz klasy, szkoły, społeczności lokalnej</li> <li>c) uświadomienie wartości pracy</li> </ul>	cały rok	Wychowawcy, opiekunowie SU, nauczyciele PP
7.	Wdrażanie poczucia odpowiedzialności, obowiązkowości i dyscypliny	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) konsekwentne egzekwowanie od uczniów przestrzegania Statutu Szkoły</li> <li>b) utrzymywanie dyscypliny w zakresie frekwencji i punktualności</li> <li>c) wdrażanie kulturalnego sposobu zachowania się podczas imprez szkolnych i pozaszkolnych</li> <li>d) monitorowanie i egzekwowanie przyjętych przez uczniów obowiązków i zleconych do</li> </ul>	cały rok	Opiekunowie SU, wychowawcy, nauczyciele

		wykonania prac		
8.	Kształtowanie postaw patriotycznych i obywatelskich	<p>Poznanie dziedzictwa kultury narodowej postrzeganej w perspektywie kultury europejskiej i światowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) organizowanie i uczestniczenie w obchodach świąt i uroczystościach państwowych</li> <li>b) przygotowywanie tematycznych gazetek i wystaw</li> <li>c) przeprowadzanie pogadanek, projekcji filmów o tematyce patriotycznej i historycznej, wykorzystanie treści programów nauczania w tym zakresie</li> <li>d) omówienie zasad funkcjonowania organów i urzędów państwowych oraz samorządowych, zapoznanie z Konstytucją, prawami i obowiązkami obywatela</li> <li>e) poszerzanie wiedzy o powiecie aleksandrowskim</li> </ul>	cały rok	wychowawcy, nauczyciele historii i wiedzy o społeczeństwie, bibliotekarka,
9.	Kształtowanie świadomej postawy ekologicznej	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) budzenie zainteresowania i przyjaznej postawy wobec środowiska naturalnego: konkursy ekologiczne, olimpiady, gazetki, akcje</li> </ul>	cały rok	wychowawcy, nauczyciele biologii
10.	Podnoszenie umiejętności i sprawności posługiwania się językiem polskim i językami obcymi	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) udział młodzieży w tematycznych konkursach i olimpiadach</li> <li>b) codzienna dbałość o poprawne posługiwanie się językiem polskim przez wszystkich pracowników szkoły</li> <li>c) podnoszenie sprawności posługiwania się językami obcymi</li> </ul>	cały rok	wszyscy pracownicy szkoły w szczególności nauczyciele języka polskiego i języków obcych
11.	Rozpoznawanie potrzeb wychowanków	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) rozpoznawanie potrzeb uczniów: materialnych, wychowawczych i opiekuńczych</li> <li>b) bieżący monitoring zachowań sygnalizujących potrzeby i problemy</li> </ul>	wrzesień  cały rok	wychowawcy, pedagog szkolny

		wychowanków		
12.	Zestaw obowiązkowych tematów realizowanych na gddw.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zajęcia integracyjne w klasach pierwszych</li> <li>2. Zajęcia biblioteczne w klasach pierwszych</li> <li>3. Zapoznanie ze Statutem Szkoły</li> <li>4. Bezpieczeństwo w szkole i na drodze</li> <li>5. Dbłość o zdrowie własne i cudze</li> <li>6. Kultura osobista i kultura języka</li> <li>7. Orientacja zawodowa</li> <li>8. Sylwetka patrona szkoły</li> <li>9. Sposoby i metody uczenia się</li> <li>10. Rola zainteresowań w życiu człowieka</li> <li>11. Profilaktyka uzależnień</li> <li>12. Przyczyny i skutki przemocy</li> <li>13. Sposoby rozwiązywania konfliktów</li> <li>14. Wartości, którymi należy kierować się w życiu</li> <li>15. Zachowania asertywne i empatyczne</li> <li>16. Rola znajomości języków obcych we współczesnym świecie</li> <li>17. Sposoby spędzania wolnego czasu</li> </ol>	Wg terminarza w klasowych programach wychowawczych profilaktycznych wychowawców	wychowawcy
13.	Prowadzenie działalności profilaktycznej, wychowawczej i pomoc uczniom w rozwiązywaniu problemów	<ol style="list-style-type: none"> <li>a) realizacja programów profilaktycznych</li> <li>b) współpraca z instytucjami w zakresie przeciwdziałania przestępstwom i uzależnieniom wśród młodzieży</li> <li>c) szerzenie wiedzy o uzależnieniach na wszystkich przedmiotach, informowanie uczniów o wynikających z nich zagrożeń oraz sposobach zapobieganie im</li> <li>d) konsekwentne i sukcesywne eliminowanie postaw agresji i przemocy wśród uczniów: <ul style="list-style-type: none"> <li>- umiejętne wygaszanie konfliktów</li> </ul> </li> </ol>	cały rok	Wychowawcy, nauczyciele, pedagog, pracownicy szkoły



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- przeprowadzanie wśród rodziców i uczniów pogadank na temat uzależnień</li> <li>- okazywanie uczniom zainteresowania ich problemami</li> <li>- wzmacnianie pozytywnych zachowań wśród młodzieży</li> <li>- upowszechnienie wiedzy na temat pracy pedagoga i psychologa</li> </ul>		
--	--	---	--	--

### Szczegółowe działania profilaktyczne

Lp	Zadania	Termin	Odpowiedzialni	Monitoring i ewaluacja
1.	<p>Działania wspomagające wychowanie w rodzinie, skuteczna profilaktyka wszelkich zachowań ryzykownych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) wskazówki dla rodziców na temat skutecznych metod wychowawczych</li> <li>b) zachęcanie rodziców do uczestnictwa w kursach i szkoleniach podnoszących umiejętności wychowawcze</li> </ul>	cały rok	wychowawcy, pedagog szkolny	zapisy w dziennikach, listy obecności rodziców
2.	<p>Działania mające na celu niwelowanie napięć i radzenie sobie w sytuacjach niepowodzeń i porażek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) zajęcia na temat umiejętności radzenia sobie ze stresem</li> <li>b) porady pedagoga – jak skutecznie uczyć się, planować i osiągać cele</li> </ul>	cały rok	wychowawcy, pedagog	zapisy w dziennikach
3.	Zachowania agresywne w szkole,			zapisy w

	<p>niszczenie mienia szkolnego:</p> <p>a) pogadanki w klasach pierwszych dotyczące problemów związanych z przemocą w ramach lekcji związanych z omówieniem roli pedagoga w szkole;</p> <p>b) spotkania z przedstawicielami prokuratury i policji dotyczące konsekwencji dyscyplinarnokarnych związanych z zachowaniami agresywnymi</p>	<p>Wrzesień / październik</p> <p>październik / listopad</p>	<p>pedagog</p>	<p>dziennikach lekcyjnych, sprawozdanie z działalności pedagoga, wychowawcy</p>
4.	<p>Realizacja programów profilaktycznych na temat uzależnień</p>	<p>cały rok</p>	<p>dyrektor, pedagog, wychowawcy</p>	<p>sprawozdania z zajęć</p>
5.	<p>Zapewnienie uczniom bezpieczeństwa i wyeliminowanie wstępu na teren szkoły osobom obcym</p>	<p>cały rok</p>	<p>dyrektor, nauczyciele</p>	<p>grafik dyżurów, zapisy monitoringu</p>
6.	<p>Organizowanie konkursów i festynu promującego zdrowy styl życia:</p> <p>a) autorski program profilaktyczny „Nastolatków wyczyny bez narkotyków, alkoholu i nikotyny”</p> <p>b) Organizacja konkursów</p>	<p>wrzesień</p> <p>wg harmonogramów konkursów</p>	<p>nauczyciele, wychowawcy</p> <p>opiekun szkolnego koła PCK</p>	<p>zapisy w dziennikach, relacje w prasie lokalnej i na stronie internetowej</p> <p>sprawozdania z konkursów</p>
7.	<p>Współpraca z instytucjami i stowarzyszeniami:</p> <p>a) Stowarzyszenie Przyjaciół Zespołu Szkół nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim</p> <p>b) Powiatowy Komisariat Policji</p> <p>c) Powiatowa Komenda Straży Pożarnej</p> <p>d) Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim</p>	<p>wg potrzeb</p>	<p>pedagog, dyrektor</p>	<p>zapisy w dziennikach</p>

	e) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Aleksandrowie Kujawskim	wg potrzeb	pedagog	zapisy w dziennikach
--	---	------------	---------	----------------------

## VII. Sposoby ewaluacji szkolnego programu wychowawczo – profilaktycznego

W ustaleniu czy realizowany program przynosi oczekiwane efekty, niezbędna jest jego ewaluacja. Należy więc kontrolować zarówno przebieg procesu jak i osiągnięte wyniki. Proces powinien być kontrolowany przez bieżące monitorowanie, a uzyskane informacje wykorzystywane do modyfikacji samego programu ( jeśli wystąpi taka potrzeba ). Ewaluację wyników należy przeprowadzić pod koniec każdego roku szkolnego i opracować wnioski do pracy na przyszły rok szkolny.

Narzędzia ewaluacji:

- sprawozdania wychowawców z realizacji Programów Wychowawczo – Profilaktycznych klas
- ankieta skierowana do uczniów, dotycząca ich postaw i zainteresowań
- ankieta skierowana do rodziców, dotycząca osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych dziecka, ze wskazaniem kierunku działań do dalszej pracy oraz kwestionariusz ankiety pozwalający stworzyć **sylwetkę absolwenta** naszej szkoły,
- ankieta skierowana do nauczycieli, której celem będzie uzyskanie informacji na temat realizacji programu i ewentualnej jego modyfikacji,
- analiza problemów wychowawczych, szkolno – środowiskowych i profilaktycznych przeprowadzona przez pedagoga szkolnego, na podstawie danych zebranych od nauczycieli,
- analiza dokumentów szkolnych,
- obserwacje,

- wywiady z uczniami, nauczycielami rodzicami,

## **VIII. Ustalenia końcowe:**

Za realizację Programu Wychowawczo – Profilaktycznego są odpowiedzialni wszyscy pracownicy szkoły. Dyrektor Szkoły czuwa nad prawidłowością jego realizacji.

Program jest otwarty i może być modyfikowany w trakcie realizacji, podlega też monitorowaniu i ewaluacji.

### Załączniki:

1. Klasowe programy wychowawczo – profilaktyczne
2. Kalendarz wydarzeń i uroczystości szkolnych
3. Plan pracy pedagoga szkolnego
4. Plan pracy samorządu uczniowskiego
5. Plan pracy biblioteki szkolnej
6. Plan pracy pielęgniarki szkolnej
7. Plan pracy oświatowo – zdrowotny gabinetu medycznego
8. Plan pracy szkolnego koła PCK

Program Wychowawczo – Profilaktyczny opracował zespół nauczycieli w składzie:

Żaneta Borkowska

Anna Kańkowska

Marek Lewandowski

Renata Maliszewska

Małgorzata Pozorska

Tomasz Rychert

Program Wychowawczo – Profilaktyczny Zespołu Szkół nr 2

im. m. jra H. Dobrzańskiego „Hubala” w Aleksandrowie Kujawskim:

- przyjęto uchwałą Rady Pedagogicznej w dniu ...21.09.2017
- przyjęto uchwałą Rady Rodziców w dniu ...27.09.2017
- w porozumieniu z Samorządem Uczniowskim w dniu ...26.09.2017

## KALENDARZ WYDARZEŃ I UROCZYSTOŚCI W ROKU SZKOLNYM 2017/18

<b>Nazwa wydarzenia lub uroczystości</b>	<b>Forma</b>	<b>Termin</b>	<b>Odpowiedzialni</b>	<b>Nadzór uwagi</b>
WYCHOWANIE PATRIOTYCZNE				J. Lewandowska
Obchody rocznicy wybuchu drugiej wojny światowej	Delegacja z poczem sztandarowym	1.09	K. Krieger M. Białkowski P. Umerlik	
Obchody rocznicy odzyskania przez Polskę niepodległości	Delegacja z poczem sztandarowym  Część artystyczna/gazetka	11.11	E. Jaszczak A. Tokarski  M. Kołosowski	
Dzień Patrona szkoły	Część artystyczna/konkurs/gazetka	kwiecień	S. Komarczewska	
Obchody rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja	Delegacja z poczem sztandarowym  Część artystyczna (gazetka)	maj	Drażkiewicz M. Kotowicz P  T. Izydorczyk-Szymańska	
Obchody odnowienia cmentarza ukraińskiego	Delegacja z poczem sztandarowym		P. Umerlik E. Różańska	
WYDARZENIA I ŚWIĘTA				
Otrzęsiny pierwszoklasistów		wrzesień	Samorząd szkolny P. Umerlik M. Jaroszevska	J. Lewandowska
Spotkanie dla rodziców uczniów klas pierwszych	Przygotowanie auli, ulotki	wrzesień	Wychowawcy kl I  R. Szczepański	
„Sprzątanie świata”		wrzesień	T. Cyzman K. Gotowicz	
Festyn sportowo - rekreacyjny		Wrzesień 30.09	A. Kańkowska T. Rychert	

Dzień Nauczyciela		Październik 14.10	E. Lichtensztejn Ż. Lewandowska	
Dzień chłopaka	gazetka	Wrzesień 30.09	K. Dudek	
Mikołajki		Grudzień 6.12	T. Izydorzycy- Szymańska R. Szczepański Samorząd Szkolny	
Święta Bożego Narodzenia	Część artystyczna  Konkurs na najładniej udekorowaną klasę  Poczęstunek dla rodziców	grudzień	M. Białkowski Ż. Borkowska  Samorząd Szkolny  M. Pozorska A. Dzioba	
Dzień języka ojczystego		21 lutego	R. Maliszewska	
„Walentynki”		(14.02)	M. Jaroszevska K. Szczepanowska	
Dzień Kobiet	gazetka	marzec	M. Kołosowski	
Światowy Dzień Ziemi		22 kwietnia	T. Cyzman	
Światowy Dzień Książki		23 kwietnia	M. Jaroszevska	
Muzyczne pejzaże		kwiecień	M. Białkowski T. Rychert	
Pierwszy dzień wiosny Światowy Dzień Poezji		(21.03) marzec	A. Tokarski M. Pozorska K. Jagielska	
Światowy dzień języków obcych			Nauczyciele uczący języków obcych	
Święta Wielkanocne – Powiatowe Prezentacje Potraw i Tradycji Wielkanocnych		Kwiecień 8.04	E. Różańska R. Paczkowski  A. Kańkowska E. Lichtensztejn A. Szulecka P. Kotowicz	
Uroczyste zakończenie roku klasy maturalnej		27 kwietnia	Wychowawcy klasy III Techn, II LO	

Dzień otwarty dla gimnazjalistów		Maj 18.05	Koordynator: M. Drażkiewicz B. Jaskrowska J. Szklarska	
Dzień Dziecka		czerwiec	Wychowawcy klas	
Uroczyste zakończenie roku klas programowo najwyższych ZSZ		21 czerwiec	Wychowawcy klas II ZSZ	
<b>SAMORZĄDNOŚĆ I OPIEKA</b>				
Samorząd szkolny		Praca ciągła	M. Jaroszevska P. Umerlik	J. Lewandowska
Zespół muzyczny,			M. Białkowski	
Poczet sztandarowy			Ż. Borkowska (P. Umerlik)	
Kronika szkolna, protokoły Kronika klas pgd			M. Jaroszevska E. Lichtensztejn	
Koło PCK			U. Rogowska	
Studniówka			Komitet studniówkowy	Wychowawcy M. Wilniewiczyc Ż. Lewandowska J. Szklarska
Gazetka szkolna			R. Szczepański	J. Lewandowska
Kontakt z mediami			J. Lewandowska T. Rychert R. Paczkowski	J. Lewandowska
Administrowanie LIBRUSA			E. Szparaga R. Szczepański K. Krieger	J. Lewandowska
Administrowanie stroną szkolną HUBALA			R. Szczepański E. Lichtensztejn	J. Lewandowska
Biblioteka			M. Jaroszevska	J. Lewandowska
Pedagog			M. Lewandowski	J. Lewandowska
Kierownik szkolenia praktycznego			A. Harbart	J. Lewandowska



<b>Działania cykliczne/cały rok</b>	<b>Koordynator</b>	<b>zaangażowani</b>
Plan lekcji	J. Lewandowska	M. Wilniewczyc A. Tokarski
Zastępstwa	J. Lewandowska	M. Pozorska M. Wilniewczyc
Dyżury	J. Lewandowska	K. Dudek- bud. A K. Krieger-bud. A M. Jaroszevska- bud. B M. Drązkiewicz sala gimn
Nabór elektroniczny(rekrutacja)	A. Tokarski	
Promocja w gimn.	M. Wilniewczyc	
Promocja Szk. Specjalnej	M. Lewandowski	
Spotkanie z pracodawcami	A. Harbart	

Opracował: Jolanta Lewandowska

# RAMOWY PLAN PRACY PEDAGOGA SZKOLNEGO W ROKU SZKOLNYM 2017/2018.

L.P	ZADANIA	SPOSOBY REALIZACJI	ODPOWIE DZIALNY	TER MIN	UWAGI
1.	Dokonanie rozeznania w sytuacji wychowawczej szkoły odnośnie niedostosowania społ., pomoc w integracji ze środowiskiem klasowym, szkolnym a także z wychowawcami	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prowadzenie ewidencji uczniów</li> <li>- Współpraca z policją w zakresie przestępczości nieletnich i dorosłych</li> <li>- Organizowanie spotkań z przedstawicielami policji, prokuratury, sądu itp. (np. na temat agresji w szkole i domu, odpowiedzialności prawnej, agresji w ruchu drogowym, zagrożeń związanych ze środkami psychoaktywnymi)</li> <li>- Przeprowadzenie rozmów indywidualnych wśród uczniów ze szczególnym uwzględnieniem klas pierwszych na temat bezpieczeństwa w szkole</li> <li>- Pogadanki dla uczniów klas pierwszych na lekcjach g.d.d.w. na temat bezpieczeństwa w szkole oraz zadań pedagoga w szkole</li> <li>- Warsztaty integracyjne przeprowadzane dla uczniów klas pierwszych przez specjalistę z P.P.P.</li> <li>- Warsztaty</li> </ul>	Pedagog, PPP, wychowawcy	Praca ciągła	

		<p>dowartościowujące dla klas drugich i trzecich prowadzonych przez specjalistę z PPP.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Przeprowadzenie badań socjometrycznych dotyczących stopnia integracji klasy – omówienie wyników z wychowawcą oraz klasą</li> <li>- Integracja uczniów niepełnosprawnych uczących się w naszej szkole, organizacja wyjazdów dla tych uczniów, wycieczek, udział w imprezach integracyjnych. (udział w programie „Jesteśmy II”, organizacja przeglądu twórczości artystycznej osób niepełnosprawnych, spotkania z ośrodkami zajmującymi się pomocą i terapią osób niepełnosprawnych).</li> </ul>			
2.	Udzielanie uczniom porad w trudnych sytuacjach.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Indywidualny kontakt z uczniami potrzebującymi pomocy</li> <li>- Przeprowadzenie rozmów z rodzicami i wychowawcami ucznia</li> <li>- Organizowanie</li> </ul>	Pedagog	Praca ciągła	
		pogadank i spotkań z osobami zajmującymi się problematyką młodzieży czy pomocą rodzinie			
3.	Udzielanie rodzicom porad ułatwiających	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Indywidualny kontakt z rodzicami w szkole i</li> </ul>	Pedagog	Praca ciągła	

	rozwiązywanie przez nich trudności w wychowaniu dzieci.	<p>domu rodzinnym</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pogadanki dla rodziców szczególnie klas pierwszych o roli pedagoga w szkole oraz działaniach podejmowanych przez szkołę w celu likwidacji różnego rodzaju zagrożeń oraz ewentualnych sposobów uzyskania pomocy materialnej oraz psychologiczno – pedagogicznej</li> <li>- Organizowanie spotkań dla rodziców z przedstawicielami prokuratury, policji oraz PPP</li> </ul>			
4.	Rozpoznawanie i ewidencja uczniów wymagających szczególnej opieki	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ewidencja uczniów z trudnościami w nauce</li> <li>- Ewidencja uczniów niedostosowanych społecznie (opóźnionych w nauce, objętych nadzorem sądowym)</li> <li>- Ewidencja uczniów klas szkół średnich i zawodowych z trudnościami w nauce pod kątem opinii o dysfunkcjach (dysleksja, dysortografia, dysgrafia), orzeczeń o kształceniu specjalnym w oddziałach ogólnodostępnych (zajęcia rewalidacyjne) oraz z orzeczeniami o nauczaniu indywidualnym</li> </ul>	Pedagog, wychowawca, PPP, sąd	Praca ciągła	

		<p>koordynacja działań związanych z udzielaniem pomocy psychologiczno - pedagogicznej</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ewidencja uczniów klas specjalnych, koordynacja działań związanych z tworzeniem IPET.</li> </ul>			
5.	<p>Organizowanie pomocy w wyrównywaniu braków w wiadomościach uczniom mającym trudności w nauce</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ustalenie liczby uczniów wymagających pomocy</li> <li>- Organizowanie spotkań z pracownikami P.P.P z uwzględnieniem typowych odchyłeń i dysfunkcji</li> <li>- Rozmowy z nauczycielami na temat pomocy uczniom zaniedbywanym w domu czy posiadających opinie o dysfunkcjach</li> <li>- Prowadzenie zajęć terapeutycznych dla chętnych uczniów ze specyficznymi problemami w uczeniu się</li> </ul>	<p>Pedagog, wychowawca</p>	<p>Cały rok szkolny</p>	
6.	<p>Organizowanie pomocy materialnej.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozpoznawanie sytuacji bytowej uczniów poprzez przeprowadzenie wywiadów środowiskowych</li> <li>- Przygotowanie potrzebnej dokumentacji oraz analizy sytuacji na posiedzenia komisji d.s. pomocy materialnej czy też do Ośrodków Pomocy Społecznej przy U.M i G. lub PCPR</li> <li>- Pomoc w otrzymywaniu</li> </ul>	<p>Pedagog, wychowawca,</p>	<p>Cały rok szkolny</p>	

		<p>stypendiów marszałka woj. czy premiera, zapomóg szkolnych lub z ośrodków pomocy społ.,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Udział w pracach komisji stypendialnych przy odpowiednich urządach miast i gmin</li> <li>- Organizacja i pomoc w dofinansowaniu zakupu podręczników w ramach programu „Wyprawka szkolna”</li> </ul>			
7.	Przeciwdziałanie przemocy i agresji w szkole.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozpoznawanie sytuacji związanych z objawami agresji występującymi między uczniami w szkole i poza nią</li> <li>- Przeprowadzenie pogadank na lekcjach g.d.d.w. związanej z problematyką agresji (w ramach pogadank w klasach pierwszych lub na prośbę wychowawcy)</li> <li>- Organizowanie spotkań z przedstawicielem prokuratury i policji a dotyczących problemów agresji</li> <li>- Praca w miejskiej komisji interdyscyplinarnej w Aleksandrowie Kuj.</li> </ul>	Pedagog	Cały rok szkolny	
8.	Profilaktyka uzależnień.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Przeciwdziałanie uzależnieniom przez przeprowadzenie pogadank na lekcjach</li> </ul>	Pedagog	Cały rok szkolny	

		<p>g.d.d.w. ze szczególnym uwzględnieniem nałogu nikotynowego (w ramach pogadań w klasach pierwszych lub na prośbę wychowawcy)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizowanie wspólnie z policją akcji profilaktyczno – porządkowych związanych z problemem palenia tytoniu wokół terenu szkoły</li> <li>- Organizacja spotkań i warsztatów dla uczniów dotyczących problemów ze środkami psychoaktywnymi w środowiskach rodzinnych i rówieśniczych – w przypadku dalszego zainteresowania tymi zagadnieniami,</li> <li>- Praca w MKRPA w Aleksandrowie Kuj. oraz współpraca z innymi komisjami,</li> <li>- Wspieranie nauczycieli w realizowanych przez nich programach przeciwdziałających uzależnieniom</li> <li>- Organizowanie spotkań młodzieży która weszła w kontakt ze środkami psychoaktywnymi z terapeutami z WOUiW w Toruniu.</li> </ul>			
9.	Zachowania ryzykowne – wczesna inicjacja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizacja spotkań z lekarzem</li> <li>- Pomoc w realizacji</li> </ul>	Pedagog we współpracy z		

	seksualna	tematyki w ramach godzin wychowawczych i zajęć przygotowania do życia w rodzinie oraz na lekcjach biologii – Pomoc w rozwijaniu umiejętności psychospołecznych i kształtowaniu postaw prorodzinnych .	pielęgniarką szkolną		
10.	Organizowanie pomocy dla uczniów związanej z podejmowaniem pracy po ukończeniu szkoły.	– Przeprowadzenie na lekcjach g.d.d.w. spotkań z przedstawicielami Mobilnego Centrum Informacji Zawodowej – Zorganizowanie warsztatów wspierających świadomy wybór zawodu dla klas trzecich i czwartych szkół średnich . – Organizacja warsztatów w ramach akcji Październik miesiącem wspierania kariery.	Pedagog	Praca ciągła	

## EWALUACJA

Ocena efektów podjętych działań realizowana poprzez ankiety, rozmowy, obserwacje, dyskusje oraz porównanie z założonymi celami. Wprowadzenie ewentualnych zmian.

CEL: weryfikacja przyjętego programu z uwzględnieniem poszczególnych jego działów

TERMIN:

- na bieżąco
- po zakończeniu funkcjonowania programu

SPOSOBY REALIZACJI:

- zbieranie i gromadzenie informacji od różnych podmiotów (uczeń, rodzic, nauczyciel, dyrektor)
- opracowanie narzędzi do badań ewaluacji
- stała kontrola i korygowanie elementów programu w okresie jego stosowania
- stosowanie poprawionego programu i dalsze monitorowanie

Opracował: Marek Lewandowski



## PLAN PRACY BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

### a) PRACA PEDAGOGICZNA i WYCHOWAWCZA

ZADANIA	ŚRODKI I FORMY REALIZACJI	TERMIN
1. Przygotowanie użytkowników do korzystania z różnorodnych źródeł informacji i do samokształcenia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zapoznanie uczniów klas I z regulaminem i zasobami biblioteki</li> <li>- pomoc w nabywaniu przez uczniów umiejętności poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną</li> <li>- pomoc w wyszukiwaniu materiałów źródłowych na określony temat</li> <li>- przygotowywanie uczniom i nauczycielom informacji na określony temat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wrzesień</li> <li>- wg potrzeb</li> <li>- wg potrzeb</li> </ul>
2. Podnoszenie aktywności czytelniczej	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotowywanie informacji na temat stanu czytelnictwa w poszczególnych klasach (dane statystyczne)</li> <li>- „Gadająca skrzynia” – propozycje książkowe uczniów (książki, które należy jeszcze zakupić do biblioteki w ramach NPRC)</li> <li>- zakupienie pozostałych książek w ramach NPRC (prośba o wycenę książek)</li> <li>- przygotowywanie informacji na temat nowości wydawniczych (zdjęcia książek zamieszczone na facebooku szkoły, lista książek zakupionych w ramach NPRC zamieszczona na facebooku i stronie szkoły), wystawa książek w bibliotece (osobny regał)</li> <li>- propagowanie treści związanych z poszerzaniem wiedzy o mieście i regionie - uzupełnianie zbiorów na ten temat (książki, gazety, ulotki, foldery), organizowanie wystaw tematycznych - „Cudze chwalcie, swego nie znacie ” - wystawa poświęcona najpiękniejszym zakątkom województwa kujawsko- pomorskiego</li> <li>- <u>organizowanie konkursów min.</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Konkurs plastyczny „Projekt okładki ulubionej książki”</li> <li>b) Konkurs fotograficzny „ Z książką Ci do twarzy”</li> <li>c) Konkurs plastyczny na najpiękniejszą kartkę świąteczną z okazji Świąt Bożego Narodzenia – klasy PGD</li> <li>d) konkurs recytatorski z okazji Walentynek</li> <li>e) Konkurs plastyczny na najpiękniejszą pisanekę/kartkę wielkanocną – klasy PGD</li> </ul> </li> <li>Prezentacja osiągnięć uczniów (galeria w bibliotece, inf. wraz ze zdjęciami na stronie internetowej szkoły i na facebooku szkoły oraz w gazetce szkolnej)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>dane miesięczne i roczne</li> <li>- wrzesień</li> <li>- wrzesień</li> <li>- cały rok</li> <li>- cały rok</li> <li>- wrzesień/ październik</li> <li>- październik/ listopad</li> <li>- grudzień</li> <li>- luty</li> <li>- marzec</li> <li>- po każdym konkursie</li> </ul>

	<p>- <u>wystawy książek i informacji , gazetka</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Międzynarodowy Miesiąc Bibliotek Szkolnych – gazetka ścienna</li> <li>• Andrzejki – gazetka</li> <li>• 11 listopada – wystawa książek i inf.</li> <li>• Boże Narodzenie – gazetka</li> <li>• gazetka na temat Międzynarodowego Dnia Języka Ojczystego</li> <li>• Walentynki – gazetka</li> <li>• Walentynki w bibliotece – wystawa książek – romansów klasyki polskiej i światowej</li> <li>• Narodowy Dzień Pamięci Żołnierzy Wyklętych</li> <li>• Święto Wiosny</li> <li>• Wielkanoc</li> <li>• wystawa dot. historii szkoły z okazji rocznicy powstania szkoły i gazetka na temat patrona</li> <li>• wystawa dot. Światowego Dnia Książki i Praw Autorskich</li> <li>• Dzień Pamięci Ofiar Zbrodni Katyńskiej</li> <li>• Dzień Ziemi</li> <li>• Konstytucja 3 maja – wystawa książek i inf.</li> <li>• Dzień matki – gazetka</li> <li>• Dzień dziecka – gazetka</li> <li>• Akcja informacyjna- 8 czerwca Ogólnopolskie Święto Uwalniania Książek (BookCrossing)</li> </ul> <p style="text-align: center;">- <u>wystawy rocznicowe min.</u></p> <p>Sławomir Mrożek</p> <p>Juliusz Słowacki- ur. 04.09.1809 r. ( zm. 3.04.1849 r.)</p> <p>Cyprian Kamil Norwid ur. 24.09. 1821 ( zm. 23. 05.1883 r.)</p> <p>Maria Konopnicka z okazji rocznicy śmierci 08.10.1910 r. (ur. 23.05. 1842 r.)</p> <p>Adam Mickiewicz z okazji rocznicy śmierci 1855 r. (ur. 24.12.1798 r.)</p> <p>Tadeusz Różewicz (ur. 09.10.1021)</p> <p>Maria Curie- Skłodowska z okazji rocznicy urodzin 07.11.1967 r. (zm. 4.07.1934 r.)</p> <p>Stefan Żeromski zm. 20.11. 1925 r. ( ur. 14.10. 1864 r.)</p> <p>Władysław Stanisław Reymont zm. 05.12. 1925 ( ur. 07.05. 1867 r., Nagroda Nobla – 1924 r.)</p> <p>Zofia Nałkowska zm. 17.12.1954 r. ( ur. 10.11. 1884r.)</p> <p>Stanisław Wyspiański- ur. 15.01.1869 r. ( zm.</p>	<p>październik</p> <p>listopad</p> <p>listopad</p> <p>grudzień</p> <p>luty</p> <p>luty</p> <p>luty</p> <p>01.03</p> <p>21.03</p> <p>marzec</p> <p>kwiecień</p> <p>23 kwietnia</p> <p>13 kwietnia</p> <p>maj</p> <p>26.05</p> <p>1 czerwca</p> <p>czerwiec</p> <p>- zm. 15.08 2013 r.</p> <p>- wrzesień</p> <p>- wrzesień</p> <p>- październik</p> <p>- październik</p> <p>-październik</p> <p>-listopad</p> <p>- listopad</p> <p>- grudzień</p> <p>- grudzień</p> <p>-styczeń</p>
--	---	---

	<p>28.11.1907 r.)  K.K. Baczyński z okazji rocznicy urodzin 22 01. 1921 ( zm. 04.08.1944 r.)  Fiodor Dostojewski- rocznica śmierci 09.02. 1881 r.  Mikołaj Kopernik- ur. 19.02. 1473r. ( zm. 24.05. 1543 r.)  Zygmunt Krasiński- ur. 19.02. 1812 r. ( zm. 23.02. 1859.)  Ignacy Krasicki - zm. 14 marca 1801 (ur. 3.02.1735 r.)  William Szekspir ur. 23.04. 1564 r., zm. 23.04. 1616 r.  Gustaw Herling- Grudziński ur. 20.05.1919 r. (zm. 4.07.2000 r.)  Henryk Sienkiewicz - ur. 5 V 1846 (zm. 15.11.1916 r.), Nagroda Nobla w 1905  Bolesław Prus- zm. 19.05.1912 r. ( ur. 20.08. 1847 r.)  Eliza Orzeszkowa – ur. 6 VI 1841 , (zm. 18.05. 1910)  Aleksander Fredro ur. 20.06. 1793 r. ( zm. 15.07.1876 r.)  Czesław Miłosz - ur. 30 VI 1911 (zm. 14.08.2004 r.), Nagroda Nobla w 1980 r.  Wisława Szymborska ur. 02.07. 1923 r., Nagroda Nobla w 1996 r.</p> <p>- zachęcanie do korzystania z różnych typów wydawnictw (Nawiązanie współpracy z wydawnictwami, wystawy katalogów wydawniczych)</p>	<p>- styczeń  - luty  - luty  - luty  - marzec  - kwiecień  - maj  - maj  - maj  - czerwiec  - czerwiec  - czerwiec  - czerwiec  - cały rok</p>
<p>3 Przeprowadzanie akcji, pomoc w organizacji imprez, konkursów, wycieczek itp.</p>	<p>- „Moda na czytanie”- głośne czytanie w trakcie przerw  - pomoc w przeprowadzeniu Festynu „Nastolatków wyczyny bez alkoholu, narkotyków i nikotyny” (fotorelacja) -  przygotowanie i przeprowadzenie Otrzęsin klas 1 -  Poznaj Bibliotekę – wizyta klas I w  Miejskiej Bibliotece w Aleksandrowie Kujawskim  - Poznaj bibliotekę szkolną – wizyta uczniów z klas 1  - akcja zbiórki książek dla biblioteki z okazji Międzynarodowego Miesiąca Bibliotek Szkolnych  - zbiórka plastikowych nakrętek- akcja charytatywna  - przeprowadzenie akcji „Cudze chwalicie, swego nie znacie ” - wystawa poświęcona najpiękniejszym</p>	<p>- wrzesień / październik  - wrzesień/  - październik  - październik  - po zakończeniu remontu  - październik  - cały rok  - po</p>

	<p>zakątkom województwa kujawsko- pomorskiego</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zbiórka darów z okazji Świąt Bożego Narodzenia</li> <li>- organizacja Mikołajek wspólnie z Samorządem Uczniowskim</li> <li>- konkurs na najpiękniejszą dekorację świąteczną klas (wspólnie z Samorządem Uczniowskim)</li> <li>- zbiórka pieniędzy „Góra Grosza”</li>   <li>- "Zostaw po sobie pamiątkę"- zbiórka książek z okazji Światowego Dnia Książki i Praw Autorskich</li> <li>- akcja „Młodzież z Hubala czyta dzieciom”</li>   <li>- zbiórka makulatury</li> <li>-zbiórka zużytych baterii</li> <li>- zbiórka płyt CD/DVD</li> </ul>	<p>pozyskaniu materiałów inform.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- listopad/ grudzień</li> <li>- grudzień</li> <li>- grudzień</li> <li>-marzec/ kwiecień</li> <li>- październik/ kwiecień</li> <li>- cały rok</li> <li>- cały rok</li> <li>- cały rok</li> </ul>
4. Rozwijanie zainteresowań, uzdolnień	- pomoc w wyszukiwaniu i kompletowaniu materiałów potrzebnych do konkursów, olimpiad, prezentacji maturalnych	- wg potrzeb
5. Współpraca ze środowiskiem szkolnym i pozaszkolnym	<ul style="list-style-type: none"> <li>- współpraca z Biblioteką Miejską w Aleksandrowie Kujawskim oraz bibliotekami szkolnymi</li> <li>- sporządzanie wykazów i reklamowanie nowości wydawniczych dla nauczycieli</li> <li>- współpraca z nauczycielami w ramach realizacji zadań dydaktyczno- wychowawczych</li> <li>- współpraca z księgarniami i wydawcami</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cały rok</li> <li>- praca ciągła</li> <li>- cały rok</li> </ul>
6. Doskonalenie, podnoszenie kwalifikacji, samokształcenie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wymiana doświadczeń z innymi pracownikami bibliotek oraz na forach internetowych</li> <li>- zapoznanie się z nowościami metodycznymi i wydawniczymi</li> <li>- zapoznanie się z czasopismami dotyczącymi bibliotekoznawstwa</li> <li>- udział w posiedzeniach rad pedagogicznych i szkoleniowych</li> <li>- kursy, warsztaty</li> </ul>	- cały rok

## **b) PRACE BIBLIOTECZNO – TECHNICZNE**

1. Planowanie, statystyka, sprawozdawczość	<ul style="list-style-type: none"><li>- opracowanie rocznego planu pracy biblioteki</li><li>- prowadzenie dziennika bibliotecznego</li><li>- statystyka dot. czytelnictwa</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- wrzesień</li><li>- cały rok</li><li>- każdego dnia,</li><li>zbiorcza:</li><li>miesięczna</li><li>i roczna</li></ul>
2. Organizacja warsztatu informacyjnego i dydaktycznego biblioteki	<ul style="list-style-type: none"><li>- uaktualnienie ubiegłorocznych kart czytelnika</li><li>- przygotowanie kart czytelnika klas I</li><li>- uzupełnianie komputerowej bazy danych-</li><li>c.d.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- wrzesień</li><li>- wrzesień</li><li>- cały rok</li></ul>
3. Organizacja udostępniania zbiorów, gromadzenie, opracowywanie, selekcja, konserwacja	<ul style="list-style-type: none"><li>- uzupełnienie zbiorów</li><li>- pozyskiwanie książek z różnych źródeł (instytucje oraz od osób prywatnych) w formie darów</li><li>- prowadzenie księgi inwentarzowej</li><li>- selekcja zbiorów</li><li>- inwentaryzacja ubytków</li><li>- konserwacja zbiorów</li><li>oprawa i naprawa</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- cały rok</li><li>- cały rok</li><li>- cały rok</li><li>- w ramach potrzeby</li><li>- wg potrzeb</li></ul>
4. Prace administracyjne	<ul style="list-style-type: none"><li>- prowadzenie dokumentacji biblioteczej, ewidencji przychodów i ubytków</li><li>- okresowa inwentaryzacja zbiorów</li><li>- aktualizacja wykazu uczniów i kartoteki czytelników,</li><li>założenie kartoteki dla uczniów klas I</li><li>- dbanie o estetykę wypożyczalni, czytelnicy</li><li>- uzupełnienia i zamknięcie całej dokumentacji biblioteczej</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- cały rok</li><li>-cały rok</li><li>- wrzesień</li><li>- cały rok</li><li>- czerwiec</li></ul>
5. Prowadzenie kroniki szkoły		<ul style="list-style-type: none"><li>- cały rok</li></ul>
6. Zarządzanie stroną szkoły na facebooku oraz grupą absolwentów		<ul style="list-style-type: none"><li>- cały rok</li></ul>
7. Opieka nad Samorządem Uczniowskim (z p. P. Umerlikiem)		<ul style="list-style-type: none"><li>- cały rok</li></ul>

Opracowała: Marta Jaroszevska

# **PLAN PRACY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

## **Główne cele działalności Samorządu Uczniowskiego:**

- a) Budowanie wśród uczniów poczucia własnej wartości i przydatności działania na rzecz szkoły
- b) Urzeczywistnienie idei wolności poprzez rozumienie i poszanowanie elementarnych praw człowieka
- c) Kształtowanie zdrowego i bezpiecznego stylu życia i inspirowanie harmonijnego rozwoju

## **Założenia na rok szkolny**

- a) Przygotowanie uczniów do świadomego i odpowiedzialnego uczestnictwa w życiu społecznym
- b) Stwarzanie sytuacji dających możliwość wykazania inicjatywy samorządowej w bezinteresownym działaniu na rzecz szkoły i środowiska
- c) Ukazywanie sensu praw i obowiązków, zasad i reguł, nakazów i zakazów obowiązujących w życiu społecznym
- d) Integrowanie wychowawczych działań szkoły i rodziny oraz środowiska lokalnego
- e) Kultywowanie tradycji i obrzędów szkolnych
- f) Rozwijanie prawidłowych zachowań sprzyjających bezpieczeństwu w różnych sytuacjach
- g) Uświadomienie roli młodzieży jako ucznia w rodzinie i społeczności lokalnej

## ZADANIA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

ZADANIA	FORMY REALIZACJI	TERMIN
Opracowanie regulaminu SU	regulamin	wrzesień
Przyjmowanie od uczniów propozycji dot. zadań Samorządu Uczniowskiego	„gadająca skrzynia”, informacje na facebooku szkoły	wrzesień
Wybór do Samorządu Uczniowskiego	Wybory przedstawicieli do Samorządu Klasowego. Wybory do Samorządu Uczniowskiego.	wrzesień
Opracowanie planu pracy Samorządu Uczniowskiego	Zebranie Samorządu. Opiniowanie planu pracy. Przedstawienie planu pracy Samorządu Uczniowskiego Dyrekcji Szkoły.	wrzesień
Otrzęsiny klas 1	Przygotowanie i realizacja imprezy	październik
Dzień chłopaka	Życzenia na facebooku szkoły, w e- dzienniku, gazetka	30. 09.
Obchody Dnia Edukacji Narodowej	Zamieszczenie życzeń okolicznościowych na gazetce szkolnej oraz w Internecie. Plebiscyt – najlepszy nauczyciel w różnych kategoriach	październik
Obchody Narodowego Święta Niepodległości	Gazetka Delegacja (uroczystości miejskie)	listopad
Andrzejki	Gazetka	listopad
Mikołajki	Gazetka Poczta św. Mikołaja (obdarowywanie kolegów i koleżanek słodkimi upominkami) Konkurs „Czapka św. Mikołaja”	grudzień
Konkurs na najpiękniejszą dekorację świąteczną klas	konkurs	grudzień
Charytatywna świąteczna zbiórka darów (współpraca z biblioteką)	Organizacja zbiórki, segregowanie i pakowanie darów	listopad/ grudzień
„Góra grosza” (współpraca z biblioteką)	Charytatywna zbiórka pieniędzy (akcja ogólnopolska) Liczenie pieniędzy Sporządzanie protokołu	grudzień

Walentynki	Gazetka Życzenia/ Pozdrowienia na facebooku szkoły, poczta walentynkowa, konkurs	luty
Dzień bez pytania	Osoby ubrane na czerwono zwolnione z pytania i sprawdzianów	09.02.
Dzień kobiet	Życzenia w gazetce szkolnej oraz na facebooku szkoły gazetka	08.03
Dzień bez pytania	Osoby ubrane na zielono nie będą pytane i nie będą pisały sprawdzianów	21.03
„Młodzież z Hubala czyta dzieciom” (współpraca z biblioteką)	Pomoc przy zorganizowaniu akcji Czytanie przedszkolakom bajek (wizyta w przedszkolu)	październik i kwiecień
Wielkanoc	Gazetka Życzenia świąteczne na facebooku szkoły	kwiecień
Dzień Otwarty dla Gimnazjalistów	Pomoc przy organizacji, kampania informacyjna	kwiecień
Zbiórka makulatury (współpraca z biblioteką)	Pomoc przy segregowaniu i pakowaniu	wg potrzeb
Charytatywna zbiórka plastikowych nakrętek (współpraca z biblioteką)	Plakat informacyjny (gazetka)	cały rok
Mocne i Słabe Strony Szkoły oczami uczniów (współpraca z biblioteką)	„Gadająca skrzynia” posumowanie	cały rok czerwiec
Podsumowanie pracy Samorządu Uczniowskiego	Podsumowanie pracy, przygotowanie sprawozdania	czerwiec

Opracowali: Marta Jaroszevska, Piotr Umerlik



# **PLAN PRACY PIEŁĘGNIARKI SZKOLNEJ W ZESPOLE SZKÓŁ NR 2 W ALEKSANDROWIE KUJAWSKIM NA ROK SZKOLNY 2017/2018**

## **WRZESIEŃ**

- Zakładanie list klasowych
- Określanie grup W – F
- Badania epidemiologiczne i kodeksowe pracowników

## **PAŹDZIERNIK**

- Badania przesiewowe klas I zawodowych
- Badania przesiewowe klas I technikum

## **LISTOPAD**

- Badania przesiewowe klas I (szkoła specjalna)
- Przegląd sanitarny budynków szkolnych

## **GRUDZIEŃ**

- Badania przesiewowe klas II (szkoła specjalna)
- Badania przesiewowe klas II technikum

## **STYCZEŃ**

- Badania przesiewowe grup dyspenseryjnych

## **LUTY**

- Badania przesiewowe klas maturalnych

## **MARZEC**

- Badania przesiewowe klas technikum (II-III) na praktykę

## **KWIECIEŃ**

- Przegląd sanitarny szkoły
- Badania przesiewowe uczniów klas technikum na praktykę c. d.

## **MAJ – CZERWIEC**

- Badania przesiewowe uczniów klas kończących szkołę zasadniczą
- Badania na praktykę c.d.
- sprawozdania

**PLAN PRACY OŚWIATOWO – ZDROWOTNY  
GABINETU MEDYCZNEGO  
PRZY ZESPOLE SZKÓŁ NR 2 W ALEKSANDROWIE  
KUJAWSKIM  
NA ROK SZKOLNY 2017/2018**

<b>Lp.</b>	<b>TEMAT</b>	<b>TERMIN</b>
<b>1.</b>	Profilaktyka chorób zakaźnych	Październik
<b>2.</b>	„Różowa wstążeczka” - profilaktyka raka sutka	Listopad
<b>3.</b>	Zapobieganie AIDS	Grudzień
<b>4.</b>	Walka z nałogami (papierosy, alkohol, narkotyki)	Listopad Grudzień
<b>5.</b>	Higiena osobista okresu dojrzewania	Styczeń
<b>6.</b>	Zdrowy kręgosłup – dobre samopoczucie	Luty Marzec
<b>7.</b>	Zdrowy styl życia „Ruch to zdrowie” „Zdrowa żywność”	Kwiecień Maj
<b>8.</b>	Promocja zdrowia psychicznego – jak radzić sobie ze stresem	Maj
<b>9.</b>	Jak unikać grzybicy	Czerwiec

Opracowała: Urszula Rogowska - pielęgniarka medycyny szkolnej

**PLAN PRACY SZKOLNEGO KOŁA PCK  
PRZY ZESPOLE SZKÓŁ NR 2 W ALEKSANDROWI KUJAWSKIM  
NA ROK SZKOLNY 2017/2018**

<b>Lp.</b>	<b>ZADANIA</b>	<b>TERMIN</b>	<b>WYKONAWCY</b>
1.	Transplantacja – jestem TAK	X 2017 IV 2018	Członkowie PCK Osoby chętne
2.	„I ty możesz pomóc” - propagowanie krwiodawstwa	X – XI 2017 IV 2018	Młodzi krwiodawcy
3.	Akcje Świąteczne „Wesołe Świąta” - paczki świąteczne - zbiórka zabawek	XII 2017 IV 2018	Współpraca z samorządem szkolnym
4.	Zbiórka nakrętek	Cały rok szkolny	Samorząd szkolnych Członkowie PCK Krwiodawcy
5.	„Gorączka złota” - zbiórka monet	III – IV 2018	Członkowie PCK
6.	„Zdrowy styl życia”	IV 2018	Członkowie PCK
7.	Pierwsza pomoc -szkolenia	II – V 2018	Członkowie PCK Nauczyciele
8.	Profilaktyka chorób nowotworowych	III 2018	

Opracowała: Urszula Rogowska - opiekun Szkolnego Koła PCK